

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Муниципальное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 5 города Унеча Брянской области

ПРИКАЗ № 210

01 сентября 2023 года

«О режиме работы школы № 5
в 2023/2024 учебном году».

Для четкой организации труда учителей и школьников

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить следующий режим работы учебно-воспитательного комплекса:
- учебный день начинается в 8.00
- расписание звонков на уроки:

1 смена	2 смена
1 урок - 8.00 - 8.40	
2 урок - 8.50 - 9.30	
3 урок - 9.50 - 10.30	
4 урок -10.40 - 11.20	
5 урок -11.40 - 12.20	1 урок – 12.30 – 13.10
6 урок -12.30 - 13.10	2 урок – 13.20 – 14.00
7 урок -13.20 - 14.00	3 урок – 14.20 – 15.00
8 урок - 14.20 – 15.00	4 урок – 15.10 – 15.50
9 урок – 15.10 – 15.50	5 урок - 16.00 – 16.40
10 урок 16.00 -16.40	

По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета.

Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

Факультативные, индивидуальные и групповые занятия проводить не ранее чем через час после окончания последнего урока.

2. Определить посты учеников дежурного класса:

1 этаж (у входных дверей и раздевалок) по лестницам между этажами
2 этаж

Вменить в обязанность дежурных обеспечивать дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества.

3. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

4. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

5. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

6. Работа спортивных секций, кружков, кабинетов информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

7. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором. Проведение всех внеклассных мероприятий, таких как кружковые занятия, спортивные секции, работа кабинетов информатики, учебных мастерских и т.д., а также пребывание учителей, сотрудников и учеников в зданиях школы допускается только до 21 часа.
8. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.
9. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде.
10. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в т.ч. материальную) учитель, работающий в этом помещении.
11. Курение учителей и учащихся в учебно-воспитательном учреждении категорически запрещается.
12. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная с 3 класса.
13. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.
14. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
15. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директора б/листа.
16. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за охрану и здоровье детей во время пребывания их в школе, на ее территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.
17. Запретить в стенах школы любые торговые операции, помимо работы буфета от общепита.

Директор школы:



О.Н.Котлярова